



WALLONIE-BRUXELLES  
ENSEIGNEMENT

**EAFC**

ENSEIGNEMENT POUR ADULTES  
ET DE FORMATION CONTINUE  
WOLUWE-SAINT-PIERRE



avenue Orban, 73 - 1150 BRUXELLES

tel : 02/770.05.31

www.promsocwsp.be – info@promsocwsp.be

matricule : 2340016

## CONVENTION DE STAGE

année scolaire : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Section : **Auxiliaire de l'Enfance**

Unité de formation : **Stage d'insertion (985219U21D1)**

Périodes : 200

Heures : 167

**Entre :**

**EAFC Woluwe-Saint-Pierre :**

DELVENNE, Muriel, Directrice de l'EAFC Woluwe-Saint-Pierre.

Téléphone : 02/770.05.31

Mail : delvenne@promsocwsp.be

**ETUDIANT(E) :**

(NOM en majuscules, prénom) ....., né(e) le ....., résidant à .....

Mail : .....

atteste effectuer un stage de formation au sein de l'institution mentionnée ci-dessous aux conditions énoncées dont je déclare avoir pris connaissance et que je m'engage à respecter.

**INSTITUTION :**

Dénomination, adresse et numéro de téléphone de l'institution :

.....  
.....

(NOM en majuscules, prénom) ....., responsable de l'institution mentionnée ci-avant, autorise l'étudiant(e) susnommé(e) à réaliser un stage de 200 périodes (167 heures) du ..... au ..... suivant l'horaire annexé et aux conditions énoncées dont je déclare avoir pris connaissance et que je m'engage à respecter et à faire respecter.

**MAITRE DE STAGE :**

NOM (en majuscules, prénom) : ..... Téléphone : .....

Mail : .....

Adresse du lieu du stage (si différente de l'adresse de l'institution) :

.....

**PROFESSEUR ENCADRANT DE L'EAFc WOLUWE-SAINT-PIERRE :**

NOM et prénom : DE HALLEUX, Guy  
Mail : dehalleux@promsocwsp.be

Téléphone : 02/770.05.31

**Il est convenu ce qui suit.**

Art 1 : L'étudiant(e) est couvert(e) par l'assurance « enseignement » contractée par l'EAFc Woluwe-Saint-Pierre (police ETHIAS Assurances n° 45.417.115).

Art 2 : Le stage n'est ni rémunéré, ni défrayé.

Art 3 : La convention doit être complétée et signée en cinq exemplaires sept jours ouvrables avant le début du stage. La signature de la direction ne sera apposée qu'après celles des autres parties. Il est interdit à l'étudiant(e) de fournir toute prestation, y inclus l'observation, dans le cadre du stage sans que la présente convention n'ait été préalablement conclue entre les parties, ou en dehors des périodes prévues pour l'accomplissement du stage.

Art 4 : L'étudiant(e) s'engage :

- à respecter l'horaire prévu en annexe ;
- à observer le règlement et les mesures de sécurité et d'hygiène liés à son travail ;
- à se soumettre à l'examen médical si l'institution l'exige ;
- à produire une copie du casier judiciaire si l'institution l'exige ;
- à suivre les instructions du maître de stage et à tenir compte de ses observations et conseils ;
- à respecter les règles déontologiques en vigueur et à ne pas divulguer des renseignements confidentiels ;
- à signaler à l'institution de stage tout empêchement de sa part ;
- à faire compléter et examiner régulièrement son carnet de stage par le maître de stage ;
- à soumettre à la direction de l'EAFc toute demande de modification de l'horaire de stage ;
- à prévenir la direction de l'EAFc de toute absence et à récupérer toute heure non prestée.

Art. 5 : L'EAFc Woluwe-Saint-Pierre s'engage à collecter auprès de l'étudiant(e) candidat(e) au stage, préalablement au début de celui-ci :

- une copie du casier judiciaire pertinente pour le travail en rapport avec des mineurs d'âge (art. 596, al. 2, CIC).
- l'attestation d'aptitude physique de l'étudiant(e) candidat(e) stagiaire à effectuer le stage.

Une copie desdits documents sera remise, sur demande, à l'institution d'accueil du stage. L'étudiant(e) candidat(e) au stage accepte la communication de ces documents dans le cadre et pour les besoins du stage.

Art 6 : Le responsable de l'institution et le maître de stage s'engagent :

- à fixer l'horaire du stage de manière à ce que :
  - (a) l'étudiant(e) puisse suivre tous les cours prévus à l'horaire de l'établissement scolaire ;
  - (b) les prestations journalières ne dépassent pas 8 heures ;
  - (c) une pause déjeuner de 30 minutes minimum soit prévue en plus de ces prestations journalières lorsque celles-ci sont d'au moins 6 heures ;
- à respecter et faire respecter l'horaire prévu en annexe ;
- à donner à l'étudiant(e) toutes les instructions qui lui permettront d'effectuer le stage dans le respect des réglementations inhérentes à la profession et à son exercice ;
- à respecter l'arrêté royal du 21 septembre 2004 relatif à la protection des stagiaires et dans le cas des institutions scolaires à transmettre l'analyse des risques jointe à la présente convention ;
- à réclamer au stagiaire un extrait de casier judiciaire si la profession l'exige ;
- à ne faire effectuer par l'étudiant(e) que des tâches et travaux en rapport étroit avec le programme et le niveau de ses cours ;

- à respecter les règles déontologiques en vigueur et à ne pas divulguer des renseignements confidentiels ;
- à surveiller le travail de l'étudiant(e) et à lui communiquer toutes les observations, remarques, conseils à ce sujet en vue de son progrès ;
- à accueillir et rencontrer le professeur chargé de l'encadrement du stage et à procéder en commun à son évaluation ;
- à signaler à l'E AFC tout manquement de l'étudiant(e) qu'il jugera utile de mentionner et, en tous cas, toute absence ;
- à compléter et examiner régulièrement le carnet de stage de l'étudiant(e).

Art 7 : Aucune des deux parties (étudiant(e), employeur) n'est autorisée à modifier le lieu et l'horaire du stage sans l'accord de la direction de l'E AFC Woluwe-Saint-Pierre. Seule la direction de l'E AFC Woluwe-Saint-Pierre peut mettre fin au stage avant la date de fin prévue.

Fait à Woluwe-Saint-Pierre, en cinq exemplaires originaux,

le \_\_\_\_\_

L'étudiant(e)	Le(la) responsable de l'institution	Le maître de stage	Le professeur de l'E AFC	La directrice de l'E AFC
Lu et approuvé	Lu et approuvé	Lu et approuvé	Lu et approuvé	Lu et approuvé

M. DELVENNE